

**Рассмотрено**  
на заседании МО  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

**Согласовано**  
Зам. директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Гапоненко Е.Ю.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

**Утверждено**  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Богомаз С.И.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

# Рабочая программа

по **русскому языку** для **2** класса

Учитель **Контарева Анна Александровна**

Количество часов в 1 полугодии:	79
Всего:	170
В неделю:	5
Плановых контрольных уроков:	13

Программа составлена на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования ;
- авторской программы УМК «Гармония» к курсу « Русский язык» для 1-4 классов общеобразовательных учреждений М. С. Соловейчик. / Смоленск: «Ассоциация XXI век», 2012 год
- материалов авторского учебно-методического комплекта для 2 класса М.С. Соловейчик. Н. С. Кузьменко. – Смоленск: «Ассоциация XXI век», 2012 год.

**Учебник:** М. С. Соловейчик, Н. С. Кузьменко «Русский язык. К тайнам нашего языка» в 2 ч., 2 класс. - Смоленск: «Ассоциация XXI век», 2012 г.

## **Планируемые результаты обучения**

### **1. Личностные результаты:**

- представление о русском языке как языке его страны;
- осознание языка как средства общения; элементы коммуникативного, социального и учебно-познавательного мотивов изучения русского языка, представление о богатых его возможностях, осознание себя носителем этого языка;
- понимание того, что ясная, правильная речь – показатель культуры человека;
- желание умело пользоваться русским языком и элементы сознательного отношения к своей речи, контроля за ней;
- понимание значимости хорошего владения русским языком, развития коммуникативного и учебно-познавательного мотивов его освоения;
- выраженного познавательного интереса к русскому языку;
- сознательного отношения к качеству своей речи.

### **2. Метапредметные результаты:**

#### **Регулятивные УУД:**

- принимать и сохранять учебную задачу;
- планировать (в сотрудничестве с учителем или самостоятельно, в том числе во внутренней речи) свои действия для решения задачи;
- действовать по намеченному плану, а также по инструкциям, содержащимся в источниках информации: речь учителя, учебник и т.д.
- выполнять учебные действия в материализованной, речевой или умственной форме; использовать речь для регуляции своих действий;
- контролировать процесс и результаты своей деятельности, вносить необходимые коррективы;
- оценивать свои достижения, осознавать трудности, искать их причины и способы преодоления;
- в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи и осуществлять действия для реализации замысла;
- преобразовывать практическую задачу в познавательную;
- проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;
- адекватно оценивать свои достижения, осознавать трудности, понимать их причины, планировать действия для преодоления затруднений и выполнять их.

#### **Познавательные УУД:**

- осознавать познавательную задачу, целенаправленно слушать (учителя, одноклассников), решая её;
- находить в тексте необходимые сведения, факты и другую информацию, представленную в явном виде;
- самостоятельно находить нужную информацию в материалах учебника, в обязательной учебной литературе, использовать её для решения учебно-познавательных задач;

- находить в указанных источниках языковые примеры для иллюстрации определённых понятий, правил, закономерностей;
- пользоваться знакомыми лингвистическими словарями, справочниками;
- применять разные способы фиксации информации (словесный, схематичный и др.), использовать эти способы в процессе решения учебных задач;
- понимать информацию, представленную в изобразительной, схематичной форме; переводить её в словесную форму;
- подводить факты языка и речи под понятие на основе выделения комплекса существенных признаков,
- осуществлять поиск необходимой информации в дополнительных доступных источниках (справочниках, учебно-познавательных книгах и др.);
- находить языковые примеры для иллюстрации понятий, правил, закономерностей в самостоятельно выбранных источниках;
- осуществлять выбор способа решения конкретной языковой или речевой задачи;
- проводить сравнение и классификацию языкового материала, самостоятельно выбирая основания для этих логических операций.

#### **Коммуникативные УУД:**

- участвовать в диалоге, в общей беседе, выполняя принятые правила речевого поведения (не перебивать, выслушивать собеседника, стремиться понять его точку зрения и т.д.);
- выражать свои мысли, чувства в словесной форме, ориентируясь на задачи и ситуацию общения, соблюдая нормы литературного языка, заботясь о ясности, точности выражения мысли;
- осознавать, высказывать и обосновывать свою точку зрения; стараться проявлять терпимость по отношению к высказываемым другим точкам зрения;
- вступать в учебное сотрудничество с одноклассниками, участвовать в совместной деятельности, оказывать взаимопомощь, осуществлять взаимоконтроль, проявлять доброжелательное отношение к партнёрам;
- создавать высказывания разных видов (в устной и письменной форме) для решения различных коммуникативных задач, адекватно строить их и использовать в них разнообразные средства языка.

### **3. Предметные результаты**

- овладение ключевыми компетенциями.

#### **1.Речевая компетенция**

##### **Формирование речевых, коммуникативных умений, совершенствование речевой деятельности.**

- участвовать в устном общении на уроке (слушать собеседников, говорить на обсуждаемую тему, соблюдать основные правила речевого поведения), владеть нормами речевого этикета в типовых ситуациях учебного и бытового общения;
- самостоятельно читать тексты учебника, извлекать из них информацию, работать с ней в соответствии с учебно-познавательной задачей;
- соблюдать нормы произношения, изменения, употребления и написания слов, имеющих в словарях учебника;
- понимать тему и главную мысль текста (при её словесном выражении), озаглавливать текст по его теме и (или) главной мысли;
- восстанавливать последовательность частей или последовательность предложений в тексте повествовательного характера (с ясной логикой развития событий); письменно (после коллективной подготовки) подробно или
- выборочно пересказывать текст повествовательного характера (предъявленный для зрительного восприятия), сохраняя основные особенности оригинала;
- письменно создавать небольшие речевые произведения освоенных жанров (например, записку, письмо, поздравление), небольшие тексты повествовательного и описательного характера;
- проверять правильность своей письменной речи, исправлять допущенные орфографические и пунктуационные ошибки; улучшать написанное: добавлять и убирать элементы содержания, заменять слова на более точные и выразительные.
- пользоваться знакомыми лингвистическими словарями, адресованными младшим школьникам;
- понимать главную мысль текста, выраженную в подтексте; озаглавливать текст по его главной мысли с учётом стиля и типа речи (без терминов);
- конструировать предложение из заданных слов с учётом его контекстного окружения;
- делить текст на части (ориентируясь на подтемы), составлять план;
- создавать речевые произведения разных жанров (загадки, словесные этюды, простые инструкции), небольшие тексты, содержащие описание, рассуждение, оценку чего-либо;
- соблюдать требования каллиграфии при письме, аккуратно и, по возможности, красиво оформлять свои записи.

## **2. Языковая компетенция (владение языковыми средствами)**

### **В области фонетики и графики**

- различать понятия «звук» и «буква»;
- определять характер каждого звука в слове (в объёме изученного), характеризовать звуки, словесно и схематически (при предъявлении слова звучащим или написанным);
- сравнивать и классифицировать указанные звуки речи по заданным параметрам; анализировать и группировать слова по указанным характеристикам звуков;
- объяснять случаи несовпадения количества звуков и букв;
- объяснять выбор способа обозначения буквами твёрдости-мягкости согласных и звука [й']; правильно обозначать твёрдость-мягкость согласных и звук [й'] при письме;
- определять количество слогов в слове и их границы (на основе освоенных критериев);
- определять в слове ударный слог; сравнивать и классифицировать слова по их слоговому составу, по расположению ударного слога, по количеству безударных
- правильно называть буквы алфавита, располагать буквы и слова по алфавиту; использовать знание алфавита при работе со словарями;
- пользоваться при письме небуквенными графическими средствами: пробелом между словами, знаком переноса, абзацным отступом («красной строкой»);
- обозначать звуковой состав слова с помощью элементарной транскрипции;
- сравнивать, классифицировать звуки по самостоятельно определённым характеристикам;
- классифицировать слова с точки зрения их звуко - буквенного состава по самостоятельно определённым критериям;
- письменно выполнять полный звуко - буквенный анализ слова.

### **В области словообразования**

- владеть опознавательными признаками однокоренных слов для их выявления; отличать однокоренные слова от форм одного и того же слова, от синонимов и слов с омонимичными корнями;
- выполнять общий способ действия для выделения в слове окончания, корня, приставки, суффикса; находить эти части в словах с однозначно выделяемыми морфемами;
- сравнивать слова по их строению, характеризовать различия, классифицировать слова в зависимости от строения;
- соотносить слова с предъявленными моделями, выбирать из предложенных слова к заданной модели;
- выделять в словах основу (в простых случаях), понимать роль каждой из её частей (корня, приставки, суффикса) в передаче лексического значения слова (без термина);

- отличать от других сложные слова, выделять в них два корня;
- правильно употреблять отдельные приставки, соотнося их с предлогами (в объёме программы);
- самостоятельно подбирать слова к предложенной модели;
- выполнять полный разбор слов по составу (в соответствии с освоенным способом действия), выделять в слове нулевое окончание.

### **В области лексики**

- осознавать, что понимание значения слов – обязательное условие их умелого использования в устной и письменной речи;
- выявлять в речи (устной и письменной) слова, значения которых требует уточнения; спрашивать об их значении или обращаться к толковому словарю учебника;
- выяснять значения незнакомых слов в доступных источниках (у взрослых, в толковых словарях для младших школьников); определять значение слова по тексту;
- наблюдать за использованием синонимов и антонимов в речи; подбирать к предложенным словам 1–2 синонима, антоним;
- понимать, что в языке есть слова с одним значением или несколькими, что слова могут употребляться в прямом или переносном значении; замечать в художественных текстах слова, употреблённые в переносном значении.

### **В области морфологии**

- выявлять принадлежность слова к определенной части речи по комплексу освоенных признаков, разграничивать слова самостоятельных и служебных частей речи (в пределах изученного);
- определять морфологические признаки слова (род, склонение, число, падеж имени существительного; род, число, падеж имени прилагательного; время, число, спряжение, лицо или род глагола; лицо и число личного местоимения в начальной форме), выполнять для этого необходимые способы действия;
- сравнивать, классифицировать предложенные слова по указанным признакам;
- под руководством учителя выявлять роль слов разных частей речи в художественном тексте;
- пользоваться словами разных частей речи в собственных высказываниях, в том числе использовать имена прилагательные, наречия для повышения точности, выразительности речи;
- находить в тексте слова по указанным морфологическим признакам;
- выполнять полный морфологический анализ имён существительных, имён прилагательных, глаголов на основе освоенного общего способа действия;
- выделять наречия среди слов других частей речи; замечать яркие случаи неудачного употребления местоимений, приводящие к неясности речи, стараться устранять их;
- пользоваться именами числительными в речи, правильно изменять их;

- понимать роль предлогов и союзов в речи, значение частицы **не** при глаголе.

### **В области синтаксиса и пунктуации**

- различать слова, словосочетания и предложения по освоенным признакам;
- ставить от главного слова к зависимому смысловые вопросы;
- составлять из заданных слов словосочетания с учётом связи «по смыслу» и «по форме»; – выделять предложения из потока устной и письменной речи, оформлять их границы;
- различать понятия «части речи» и «члены предложения», выделять в предложении главные и второстепенные члены;
- различать виды предложений по цели (повествовательные, вопросительные, побудительные) и интонации (восклицательные и невосклицательные); находить такие предложения в тексте; строить разные по цели и интонации предложения;
- выделять в предложениях главные и второстепенные члены, среди главных различать подлежащее и сказуемое;
- устанавливать связи членов предложения, отражать её в схемах; соотносить предложения со схемами, выбирать предложение, соответствующее схеме;
- распознавать предложения с однородными членами, строить такие предложения и использовать их в речи; пользоваться бессоюзной связью, союзами **и, а, но**; ставить запятые перед союзами **а, но**, при бессоюзной связи («при перечислении»);
- проводить синтаксический анализ простого предложения (ясной структуры): характеризовать его по цели, интонации, наличию второстепенных членов (без деления на виды), указывать главные;
- различать простые предложения (без однородных членов) и сложные предложения;
- строить словосочетания разных видов;
- различать виды второстепенных членов предложения: определение, дополнение, обстоятельство (простые случаи);
- различать простые предложения с однородными членами и сложные предложения.

### **В области орфографии**

- по освоенным опознавательным признакам обнаруживать орфограммы (в зрительно воспринимаемом тексте и на слух);
- определять разновидности орфограмм и соотносить их с определёнными правилами (в освоенных пределах);
- разграничивать орфограммы на изученные правила и неизученные;
- пользоваться приёмом сознательного пропуска буквы на месте орфограммы (письмом с «окошками») как средством проявления орфографического самоконтроля и орфографической рефлексии по ходу письма;
- применять изученные орфографические правила (в объёме программы);

- пользоваться орфографическим словарём учебника для решения вопросов письма на месте непроверяемых орфограмм;
- писать слова с непроверяемыми орфограммами (в изученном объёме);
- списывать и писать под диктовку текст объёмом до 45 – 55 слов;
- проверять написанное и вносить коррективы.



## **Содержание учебного предмета «Русский язык»**

Предметное содержание устной и письменной речи соответствует образовательным и воспитательным целям, а также интересам и возрастным особенностям младших школьников и включает следующее.

### **Повторение.**

Буква *ь* для обозначения мягкости согласных в середине слова (перед твердым и мягким согласным); случаи, когда *ь* не пишется (чк, чн и др. сочетания).

Использование букв *ь* и *ъ* как разделительных при обозначении звука [й].

### **Слово. Состав слова.**

Предмет как общее название слов, отвечающих на вопросы кто? что? Слова и их значения; семьи слов, родственные слова, корень слова, понятие однокоренные слова. Слова, близкие и противоположные по значению (синонимы и антонимы); отличие однокоренных слов от синонимов и слов с омонимичными («похожими») корнями. Способ нахождения корня в словах.

Изменение слов по числам и «по команде вопросов», понятие об окончании, в том числе нулевом (об «окончании-невидимке»).

Приставки и суффиксы: их назначение, место в словах. Анализ состава слова, основные действия при его проведении. Разграничение приставок и предлогов. Наиболее распространенные значения приставок и суффиксов, использование их в речи и написание.

### **Предложение.**

Назначение предложения, его признаки (наличие выраженной мысли, интонация ее конца, связь слов); оформление границ предложений в устной и письменной речи. Возможность запятых и других знаков внутри предложения; запятые при перечислении, перед словами-помощниками *а*, *но*.

Виды предложений по цели: повествовательные, вопросительные, побудительные. Разговор двух людей (диалог), обращение (на уровне общего представления), их оформление в письменной речи (выделение реплик диалога «черточками», восклицательный знак при обращении).

Правила вежливости при разговоре по телефону. Виды предложений по интонации (по эмоциональной окраске): восклицательные и невосклицательные; их оформление при письме.

Способы построения предложений при ответе на вопрос «Почему?»; грамотная их запись (общее знакомство). Побудительные предложения с выражением совета, просьбы, пожелания, требования; особенности их произнесения; оформление предложений со словом *пожалуйста* в письменной речи.

### **Текст.**

Отличие текста от предложения: развитие мысли и по этой причине наличие нескольких предложений. Тема и основная мысль как стержень текста.

Требования к хорошему тексту, приемы его обдумывания и улучшения после записи.

Пересказ как способ передачи мыслей автора, изложение как письменный пересказ.

Кулинарный рецепт, загадка, словесная зарисовка как разновидности текстов, особенности их построения.

### **Орфография.**

Понятие орфограмма, необходимость выбора буквы как ее признак. Наиболее частотные

орфограммы как «главные опасности письма»: орфограммы безударных гласных и парных по глухости-звонкости согласных. Запись с пропуском орфограмм («с окошками») как способ письма без ошибок. Орфографический словарь, его назначение и порядок поиска слов.

Понятие орфографическое правило, применение правил как способ решения орфографических задач. Выбор буквы на конце слов, называющих предметы, действия, на месте звука [у]. Наличие двух орфограмм в безударных слогах жи-ши.

Решение орфографических задач в корнях слов: проверочные слова как помощники при выборе правильной буквы. Общее правило и способы подбора проверочных слов для корневых орфограмм безударных гласных и парных по глухости-звонкости согласных (на конце слова и перед другими согласными) в названиях предметов, действий, признаков. Пользование орфографическим словарем как способ выяснения непроверяемых написаний.

Непроизносимые согласные звуки (чаще в корнях слов) и способы решения орфографической задачи. Удвоенные согласные в корне слова и на границе частей слов. Правило выбора разделительного знака: ь или ъ. Написание наиболее распространенных приставок и суффиксов. Буквы в окончаниях слов при их изменении как еще не решаемые орфографические задачи.

### **Итоговое обобщение.**

## Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Дата	Тема урока	Количество часов		
			Учеб- ных	Контро- льных	Резер- вных
<b>Раздел 1. Знаем – повторим, не знаем – узнаем (21 час)</b>					
1	01.09	Поговорим об ушедшем лете...	1		
2	02.09	О нашей речи.	1		
3	05.09	Что ты знаешь о словах? Знакомство с понятием «предмет».	1		
4	06.09	Повторение изученного о группах слов.	1		
5	07.09	Звукобуквенный разбор.	1		
6	08.09	Звукобуквенный разбор. Закрепление.	1		
7	09.09	Повторение способов обозначения твёрдости - мягкости согласных.	1		
8	12.09	Повторение изученных орфографических правил.	1		
9	13.09	Знакомство со случаями написания ь и его отсутствием в сочетаниях чк, чн, чт. щн)	1		
10	14.09	Мягкий согласный перед мягким - "опасное" при письме место.	1		
11	15.09	Сочетания, в которых никогда или чаще всего не пишется ь (зд, сн, зн, нщ; ст, нт).	1		
12	16.09	Закрепление правила написания ь между двумя согласными.	1		
13	19.09	Знакомство с назначением разделительных знаков ( ь и Ъ).	1		
14	20.09	Формирование умения использовать разделительный Ъ.	1		
15	21.09	Контрольный диктант по теме: «Повторение изученного в 1 классе».		1	
16	22.09	Анализ результатов диктанта. Работа над ошибками.	1		

17	23.09	Формирование умения использовать разделительный ь.	1		
18	26.09	Повторение известных способов обозначения звука [й].	1		
19	27.09	Обобщение: три способа обозначения звука [й ].	1		
20	28.09	Контрольный диктант по теме: "Правописание слов с разделительными ь и ь".		1	
21	29.09	Анализ результатов диктанта. Работа над ошибками.	1		
<b>Раздел 2. Главные опасности письма (6 часов)</b>					
22	30.09	Знакомство с понятием "орфограмма".	1		
23	03.10	Орфограммы безударных и ударных гласных.	1		
24	04.10	Орфограммы парных по глухости - звонкости согласных.	1		
25	05.10	Непарные по глухости - звонкости согласные - не орфограммы.	1		
26	06.10	Парные по глухости - звонкости согласных перед непарными звонкими и [в] - не орфограммы.	1		
27	07.10	Закрепление изученного. Тренировка орфографической зоркости.	1		
<b>Раздел 3. Учимся писать без ошибок (18 часов)</b>					
28	10.10	Введение письма с "окошками".	1		
29	11.10	Обучение работе с орфографическим словарём.	1		
30	12.10	Обучение письму с "окошками" на месте всех буквенных орфограмм.	1		
31	13.10	Тренировка в письме с "окошками" на месте всех орфограмм.	1		
32	14.10	Знакомство с некоторыми способами выбора букв: путём подстановки слов она, оно, они.	1		
33	17.10	Закрепление письма с "окошками" и умения решать орфографические задачи.	1		
34	18.10	Введение памятки 4 о письме с "окошками" на месте неизвестной буквы.	1		

35	19.10	Закрепление нового способа письма.	1		
36	20.10	Тренировка в письме с "окошками" по памятке 4.	1		
37	21.10	Две орфограммы в безударных слогах.	1		
38	24.10	Две орфограммы в безударных слогах. Закрепление.	1		
39	25.10	Орфограммы безударных и ударных гласных. Повторение.	1		
40	26.10	Орфограммы парных по глухости - звонкости согласных. Повторение.	1		
41	27.10	Контрольный диктант по теме: «Главные опасности письма».		1	
42	28.10	Анализ результатов контрольной работы. Работа над ошибками.	1		
43	07.11	Деловая речь: написание кулинарных рецептов.	1		
44	08.11	Картинная речь: сочинение загадок.	1		
45	09.11	Деловая и картинная речь. Обобщение.	1		
<b>Раздел 4. Выражаем мысли и чувства (13 часа)</b>					
46	10.11	Предложение: его назначение и признаки.	1		
47	11.11	Построение предложений.	1		
48	14.11	Деление речи на предложения, их составление и письменное оформление.	1		
49	15.11	Составление и запись предложений.	1		
50	16.11	Контрольное списывание.		1	
51	17.11	Виды предложений по цели высказывания.	1		
52	18.11	Виды предложений по интонации.	1		
53	21.11	Виды предложений. Закрепление.	1		
54	22.11	Построение вопросительных предложений и точный ответ на них.	1		
55	23.11	Построение ответов на вопрос "почему?".	1		
56	24.11	Побудительные предложения со значением просьбы, совета, требования, пожелания.	1		
57	25.11	Составление пожеланий.	1		
58	28.11	Письмо с "окошками". Обучающий диктант.	1		

**Раздел 5 . Хочу сказать больше(12 часов)**

59	29.11	Знакомство с понятием "текст".	1		
60	30.11	Тема и основная мысль текста.	1		
61	01.12	Требования к хорошему тексту.	1		
62	02.12	Обдумывание и редактирование текста. Знакомство с памятками "Текст" и "Редактор".	1		
63	05.12	Редактирование текстов.	1		
64	06.12	Восстановление и запись деформированных текстов.	1		
65	07.12	Восстановление и запись деформированных текстов.	1		
66	08.12	Обучающее изложение «Шустрые зверьки»	1		
67	09.12	Анализ изложения. Работа над ошибками.	1		
68	12.12	Контрольный диктант по теме: «Виды предложений по цели высказывания».		1	
69	13.12	Анализ результатов контрольного диктанта. Работа над ошибками.	1		
70	14.12	Значение слова.	1		

**Раздел 6 . Размышляем о словах (16 часов)**

71	15.12	Знакомство с понятиями "родственные слова", "корень слова".	1		
72	16.12	Наблюдение за единым написанием корней в родственных словах.	1		
73	19.12	Способ действия для выявления родственных слов и нахождения корня.	1		
74	20.12	Выявление родственных слов и нахождение корня.	1		
75	21.12	Контрольный диктант по теме: «Корень слова. Нахождение родственных слов»		1	
76	22.12	Общее знакомство с понятием "окончание".	1		
77	23.12	Составление рассказов на основе прочитанного.	1		
78	26.12	Подготовка новогодних поздравлений, пожеланий.	1		
79	27.12	Однокоренные слова.	1		

80	09.01	Выделение корня в однокоренных словах.	1		
81	10.01	Синонимы.	1		
82	11.01	Рассказ о зимних каникулах "Однажды...".	1		
83	12.01	Изменение слов по числам и по "командам" вопросов.	1		
84	13.01	Разграничение однокоренных слов и изменений слова.	1		
85	16.01	Упражнения в подборе однокоренных слов и изменении слов. Антонимы.	1		
86	17.01	Повторение освоенных способов выбора букв в словах.	1		
<b>Раздел 7. Учимся решать главные орфографические задачи в корне слова (45 часов)</b>					
87	18.01	Проверочные и проверяемые слова.	1		
88	19.01	Способы подбора проверочных слов для названий предметов.	1		
89	20.01	Подбор проверочных слов для названий предметов.	1		
90	23.01	Подбор проверочных слов для названий предметов. Закрепление.	1		
91	24.01	Подбор проверочных слов для названий предметов. Обобщение.	1		
92	25.01	Объяснение значения слова как способ проверки.	1		
93	26.01	Способы подбора проверочных слов для названий действий.	1		
94	27.01	Подбор проверочных слов для названий действий. Закрепление.	1		
95	30.01	Подбор проверочных слов для названий действий. Обобщение.	1		
96	31.01	Способы подбора проверочных слов для названий признаков предметов.	1		
97	01.02	Подбор проверочных слов для названий признаков предметов.	1		
98	02.02	Значение слова и его написание.	1		

99	03.02	Контрольный диктант по теме: «Способы подбора проверочных слов для орфограмм корня».		1	
100	06.02	Орфографическое правило.	1		
101	07.02	Способ действия при выборе букв безударных гласных и парных по глухости-звонкости согласных.	1		
102	08.02	Правила правописания безударных гласных и парных согласных в корнях слов.	1		
103	09.02	Письмо с "окошками" как способ "ухода" от ошибок.	1		
104	10.02	Тренировка в разграничении решаемых и пока не решаемых задач.	1		
105	13.02	Правила правописания безударных гласных и парных согласных в корнях слов.	1		
106	14.02	Обучающее изложение (Е. Чарушин."Волчишка").	1		
107	15.02	Работа над ошибками, допущенными в изложении.	1		
108	16.02	Орфографическая задача на месте сочетаний [сн] и способы её решения.	1		
109	17.02	Орфографическая задача на месте сочетаний [зн],[ств],[нц],[рц] и способы её решения.	1		
110	20.02	Постановка орфографических задач на месте "опасных" сочетаний звуков, их решение.	1		
111	21.02	Орфографические задачи на месте "опасных" сочетаний звуков, их решение. Закрепление.	1		
112	22.02	Непроверяемые написания.	1		
113	27.02	Правописание удвоенных согласных в корне слова.	1		
114	28.02	Правописание удвоенных согласных в корне слова. Закрепление.	1		
115	01.03	Проверяемые и непроверяемые написания.	1		
116	02.03	Проверяемые и непроверяемые написания. Закрепление.	1		



117	03.03	Решение орфографических задач разными способами.	1		
118	06.03	Постановка орфографических задач на месте "опасных" сочетаний звуков, их решение.	1		
119	07.03	Непроверяемые написания. Повторение.	1		
120	09.03	Правописание удвоенных согласных в корне слова. Повторение.	1		
121	10.03	Контрольный диктант по теме: "Орфографические задачи в корне слова".		1	
122	13.03	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
123	14.03	Написание поздравлений. Подготовка поздравлений к 8 Марта.	1		
124	15.03	Словарный диктант.		1	
125	16.03	Обучающее изложение "Подарок маме".	1		
126	17.03	Развитие речи. Обучающее изложение с выбором заголовка ("Спасён!").	1		
127	20.03	Написание деловых текстов о признаках весны.	1		
128	21.03	Формирование умений связной речи на текстах весенней тематики.	1		
129	22.03	Написание словесных картин "Вот и весна!".	1		
130	23.03	Контрольный диктант по теме: «Проверяемые и непроверяемые написания» .		1	
131	24.03	Написание сообщений - телеграмм о признаках весны.	1		
<b>Раздел 8. Как устроены слова? (30 часов)</b>					
132	03.04	Приставка. Суффикс.	1		
133	04.04	Значение, употребление и написание приставок.	1		
134	05.04	Значение, употребление и написание приставок.	1		
135	06.04	Разграничение приставок и предлогов.	1		

136	07.04	Значение, употребление и написание суффиксов.	1		
137	10.04	Использование и правильное написание различных частей слов.	1		
138	11.04	Способ действия при анализе состава слова.	1		
139	12.04	Разбор слов по составу.	1		
140	13.04	Наблюдение за значениями частей слов.	1		
141	14.04	Двойные согласные на границе частей слов.	1		
142	17.04	Правописание корней, приставок и суффиксов.	1		
143	18.04	Выбор разделительного знака (ъ или ь).	1		
144	19.04	Выбор разделительного знака (ъ или ь). Закрепление.	1		
145	20.04	Разбор слов по составу.	1		
146	21.04	Решение орфографических задач разными способами.	1		
147	24.04	Правописание корней, приставок и суффиксов.	1		
148	25.04	Использование и правильное написание различных частей слов.	1		
149	26.04	Разделительные твёрдый и мягкий знаки. Повторение.	1		
150	27.04	Контрольный диктант по теме: «Состав слова».		1	
151	28.04	Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	1		
152	02.05	Словарный диктант.		1	
153	03.05	Восстановление и запись деформированных текстов.	1		
154	04.05	Знакомство с понятиями "правильно" и "точно".	1		
155	05.05	Выбор более точного слова. Словесные картины.	1		
156	10.05	Написание словесных картин.	1		

157	11.05	Значение слов.	1		
158	12.05	Значение, строение и происхождение слов.	1		
159	15.05	Проверяемые и непроверяемые написания. Повторение.	1		
160	16.05	Правила правописания безударных гласных в корнях слов. Повторение.	1		
161	17.05	Административный контрольный диктант по теме: «Чему мы научились во 2 классе».		1	
<b>Раздел 9. Перелистаем учебник. Обобщение (9 часов)</b>					
162	18.05	Правописание удвоенных согласных в корне слова. Повторение.	1		
163	19.05	Написание словесных картин "Мой четвероногий друг".	1		
164	22.05	Правописание парных согласных в корне слова.	1		
165	23.05	Разбор слов по составу. Повторение.	1		
166	24.05	Правописание корней, приставок и суффиксов. Восстановление и запись деформированных текстов.	1		
167	25.05	Написание поздравлений к окончанию учебного года.	1		
168		Резервный урок.			1
169		Резервный урок.			1
170		Резервный урок.			1
<b>ИТОГО:</b>			<b>154</b>	<b>13</b>	<b>3</b>
			<b>170</b>		

\* На освоение рабочей программы отводится **170 часов в год (5 часов в неделю)**. В рабочей программе предусмотрены резервные часы, которые в конце учебного года, и могут быть использованы для развития речи, творческих заданий, выполнения проектных работ. Рабочая программа может быть сокращена в связи с праздничными днями за счет резервных часов.